



22.3.2018

Asia

Tarjouspyyntö: alustatalouden kokeilujen ja tiedonhallinnan harmonisointihankkeiden tulosten hyödyntämisen tukeminen Kira-digi – hankkeessa

1. Tarjouspyyntö

Ympäristöministeriö pyytää tarjoustanne palvelun toteuttamisesta tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Ministeriö on arvioinut, että hankinnan ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa koko sopimuskauden ajalta optiot huomioituna ei ylitä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) annetun lain 25 §:ssä määriteltyä kansallista kynnysarvoa. Tästä syystä hankintaan ei sovelleta Hankintalakia.

Ministeriö varaa oikeuden olla hyväksymättä tarjousta, mikäli tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen tai tarjouksen hyväksymättä jättämiselle on jokin muu perusteltu syy.

2. Hankinnan tausta, tarkoitus ja tavoitteet

Rakennetun ympäristön ja rakentamisen digitalisaatio –hanke, KIRA-digi (www.kiradigi.fi), on osa hallituksen julkisten palveluiden digitalisoinnin kärkihanketta. KIRA-digissä julkinen sektori sekä kiinteistö- ja rakentamisalan yritykset ja yhteisöt kehittävät yhdessä alan digitalisaatiota visionaan avoin ja yhteen toimiva rakennetun ympäristön tiedonhallinnan ekosysteemi. Tavoitteena on avata rakentamisen ja kaavoituksen julkinen tieto kaikkien helposti käytettäväksi ja kehittää sujuvasti yhteen toimivia järjestelmiä ja yhtenäisiä toimintatapoja sekä lainsäädäntöä digitalisaatiota tukevaksi.

KIRA-digi –hanke koostuu kolmesta osasta: 1 Tiedonhallinnan harmonisointi, 2 Säädös- ja muutostyöt ja 3 Kokeilut ja pilotit. Osassa 1 *Tiedonhallinnan harmonisointi* toteutetaan selvityksiä ja kehittämishankkeita, jotka tukevat rakennetun ympäristön digitalisaatiota ja ratkaisujen yhteentoimivuutta. Tähän mennessä on valmistunut mm. tilannekuvia kuntien nykyisistä teknisistä kyvykkyyksistä asema- ja yleiskaavan sekä rakentamisen lupien osalta, arkkitehti-, rakenne- ja talotekniikkamallien tietosisällön vakiointi sekä kiinteistösijoittamisen ja –johtamisen yhteinen tietomalli. Käynnissä olevissa hankkeissa mm. laaditaan kiinteistö- ja rakentamisalan sanaston laajennusosia ja kieliversioita sekä edistetään työmaatunnisteiden vakiointia ja yhteisten tunnisteiden käyttöönottoa. Osassa 3 *Kokeilut ja pilotit* rahoitetaan noin 4 miljoonalla eurolla kokeiluja, jotka uudistavat alan toimintatapoja, luovat ja testaavat uusia ratkaisuja ja parantavat

yhteentoimivuutta. Kokeiluja on vuoden 2018 alkuun mennessä käynnistynyt viiden kokeiluhaun tuloksena jo yli 100 (<http://www.kiradigi.fi/3-kokeiluhankkeet/kokeiluhankkeet.html>). Nyt on parhaillaan menossa kuudes, viimeinen kokeiluhakukierros.

KIRA-digi –hanketta hallinnoi ympäristöministeriö. Hankkeessa ovat mukana KIRA-foorumin yhteisöt (ATL ry, KVKL ry, Kiinteistötyönantajat ry, AMK RKL ry, RT ry, Rakennustietosäätiö RTS rs, RAKLI ry, Suomen Arkkitehtiliitto SAFA, Suomen Isännöintiliitto ry, Suomen Kiinteistöliitto ry, RLI ry, SKOL ry, STUL ry ja Talotekniikkateollisuuden ry) sekä ympäristöministeriö, valtiovarainministeriö, liikenne- ja viestintäministeriö, työ- ja elinkeinoministeriö sekä opetus- ja kulttuuriministeriö, Turun kaupungin kiinteistöliikelaitos, Espoon kaupunki, Suomen Kuntaliitto, Suomen ympäristökeskus ja Museovirasto. KIRA-digin suunniteltu valtion rahoitusosuus on 8 miljoonaa euroa ja pääosin kokeilujen osarahoituksesta koostuva rakennetun ympäristön toimialan rahoituspanos yli 8 miljoonaa euroa.

3. Hankinnan kohde

Hankinnankohdeena on noin 8-12 KIRA-digi –hankkeen rahoittaman alustatalouteen liittyvän kokeilun ja tiedonhallinnan harmonisointihankkeen tulosten hyödynnettävyyden arviointi ja tulostiedon tukeminen.

Tehtävään sisältyy:

1. Alustatalouteen liittyvien kokeilujen

- *tunnistaminen KIRA-digin kokeilujen kokonaisuudesta työsuunnitelman pohjaksi*
- *tulosten ja kokemusten kokoaminen ympäristöministeriön, KIRA-digi –hankkeen ja hanketoimijoilta kerättävien tietojen pohjalta,*
- *tulosten hyödynnettävyyden arviointi ja testaus kentällä*
- *Tulosten käyttöönoton tukeminen yhteistyössä ympäristöministeriön ja alan sidosryhmien kanssa sekä*
- *kehittämissuositusten välittäminen harmonisointi- ja säädösmuutostöihin.*
-

2. Edellä mainittujen osatehtävien tulosten kokoaminen ja osallistuminen ja sihteeriys toimeksiannolle nimitettävän ohjausryhmän kokouksissa (4-5 kokousta).

Toteutustavan tulee olla vuorovaikutteinen, verkostoyhteistyötä ja digitaalisia ratkaisuja hyödyntävä. Toteutustavan tulee sisältää mm. arviointia, testausta ja tulostiedon tukemista tukevia työpajoja sekä yhteistyötä KIRA-digi –hankkeessa käynnistettävän Lakiklinikan kanssa. Muilta osin tarjoajat voivat ehdottaa tarjouksessaan sopivia toteutustapoja.

Arviointiin on osallistettava toteutuksen kannalta avoin sidosryhmäverkosto. Viestintäkanavina on mahdollista käyttää mm. KIRA-digin viestintäkanavia ja ideaseinää sekä ympäristöministeriön viestintä. Tarjoajat voivat ehdottaa tarjouksessaan sopivia sidosryhmiä ja viestintäkanavia. Ympäristöministeriö ja KIRA-digin hanketoimisto voivat ehdottaa tahoja verkostoon.

Toimeksiannon toteutusta valvoo ja ohjaa sopimuksessa nimitettävä ympäristöministeriön edustaja. Lisäksi hankkeelle perustetaan ohjausryhmä.

Työn välitulosten tulee olla käytettävissä 30.6.2018 ja 30.11.2018. Työn tulee olla kokonaisuudessaan valmiina 30.3.2019. Välituloksista ja työn etenemisestä tulee viestiä KIRA-digi.fi -sivuilla sekä arviolta vähintään 4-5 tilaisuudessa hankkeen keston aikana.

4. Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset on yksilöity tämän tarjouspyynnön liitteessä 1. Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa tarjoajan soveltuvuutta koskeva lomake asianmukaisesti täytettynä ja allekirjoitettuna (vakuus soveltuvuusvaatimuksien täyttymisestä).

Tarjoajan tulee täyttää kaikki liitteessä 1 mainitut soveltuvuusvaatimukset, jotta tarjous voidaan ottaa mukaan tarjousvertailuun. Hankintayksiköllä on oikeus tarkastaa soveltuvuutta koskevia tietoja julkisista rekistereistä ja palveluista.

Hankintayksikkö voi päätöksellään sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota koskee hankintalain 80 tai 81 §:n tarkoittama poissulkuperuste.

5. Valinta- ja vertailuperusteet

*Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hankintayksikön kannalta **hinta-laatusuhteeltaan paras**.*

Tarjousten vertailuperusteet ovat seuraavat:

1. Laatu 75 %

Laatua vertaillaan seuraavien alakriteerien pohjalta:

1.1 Toteutussuunnitelman laatu ja innovatiivisuus, painoarvo 25%

Vertailussa arvostetaan suunnitelman toteuttamiskelpoisuutta, konkreettisuutta, selkeää vaiheistusta ja aikataulutusta sekä toteutustavan vuorovaikutteisuutta ja innovatiivisuutta.

Suunnitelmat arvioidaan asteikolla 1-10 siten, että parhaaksi arvioitu suunnitelma saa 10 pistettä ja muut sen verran vähemmän kuin ne arvioidaan parasta suunnitelmaa heikommaksi. Pisteet painotetaan vertailussa seuraavalla kaavalla: (vertailtavan toteutussuunnitelman pisteet / parhaan toteutussuunnitelman pisteet) x painoarvo.

1.2 Tarjottavien henkilöiden viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen, painoarvo 25%

Kunkin henkilön osaaminen arvioidaan asteikolla 1-10 siten, että se henkilö, jonka osaaminen arvioidaan parhaimmaksi, saa 10 arviointipistettä. Muut henkilöt saavat arviointipisteitä sen verran vähemmän kuin heidän osaamisensa arvioidaan parhaaksi arvioitua

henkilöä heikommaksi. Useampi kuin yksi henkilö voi saada täydet 10 arviointipistettä. Asiantuntijoiden pisteet lasketaan yhteen kunkin tarjoajan osalta ja nämä pisteet painotetaan vertailupisteiksi seuraavalla kaavalla: (vertailtavan tarjoajan saamat yhteispisteet / parhaan tarjoajan saamat yhteispisteet) x painoarvo.

1.3 Tarjottavien henkilöiden digitalisaation ja alustatalouden toimintaympäristön tuntemus, painoarvo 25%

Kunkin henkilön osaaminen arvioidaan asteikolla 1-10 siten, että se henkilö, jonka osaaminen arvioidaan parhaimmaksi, saa 10 arviointipistettä. Muut henkilöt saavat arviointipisteitä sen verran vähemmän kuin heidän osaamisensa arvioidaan parhaaksi arvioitua henkilöä heikommaksi. Useampi kuin yksi henkilö voi saada täydet 10 arviointipistettä. Asiantuntijoiden pisteet lasketaan yhteen kunkin tarjoajan osalta ja nämä pisteet painotetaan vertailupisteiksi seuraavalla kaavalla: (vertailtavan tarjoajan saamat yhteispisteet / parhaan tarjoajan saamat yhteispisteet) x painoarvo.

2. Hinta 25 %

Hinnat vertaillaan ja pisteytetään kokonaishinnan (ilman alv:a) perusteella seuraavalla laskukaavalla: (halvin kokonaishinta / vertailtava kokonaishinta) x painoarvo.

Tarjoajan kokonaispisteet ja hinta-laatusuhteeltaan paras tarjous

Tarjoajalle annetaan edellä mainittujen vertailuperusteiden mukaiset pisteet kultakin vertailuperusteen osalta erikseen. Tarjoajan kokonaispisteet lasketaan yhteen ja tarjouksista valitaan kokonaispistemäärältään eniten pisteitä saanut tarjous. Jos useampi tarjous saa saman pistemäärän, valitaan se tarjous, joka on saanut eniten laatupisteitä.

6. Tarjouksen tekeminen ja sisältö

Tarjouksessa on ilmoitettava tarjoajan sähköinen yhteystieto, johon hankintaa koskevat päätökset sekä muut tiedot ja tiedustelut toimitetaan.

Tarjouksen tulee sisältää seuraavat asiat:

1. Toteutussuunnitelma, jossa tarjoaja kuvaa tarjoamansa työn keskeisen sisällön, toteutustavan, aikataulun ja vaiheistuksen sekä tavoiteltavan lopputuloksen
2. Tarjottava henkilöstö tehtävän suorittamiselle ja lyhyt kuvaus, miten henkilöt vastaavat hankinnan osaamistarpeita sekä heidän CV:nsä.
3. Tarjoushinta ilman arvonlisäveroa

Tarjoajan tulee sisällyttää tarjoukseensa kaikki tarjouspyynnössä edellytetty tieto. Tarjouksessa ilmoitettuja web-linkkejä ei huomioida tarjouksia vertailtaessa, ellei tarjouspyynnössä ole joiltakin kohdin toisin nimenomaisesti todettu.

7. Laskutus

Valittava tarjoaja laskuttaa tarjouksen mukaiset hyväksyttävät ja toteutuneet kustannukset ympäristöministeriötä jälkikäteen laskua vastaan. Tarkemmista laskutuskäytännöistä sovitaan sopimuksessa. Laskutus tapahtuu sähköisellä laskulla ja maksuehto on 30 päivää. Viivästysseuraamukset korkolain mukaan.

8. Hankintaa koskevat sopimusehdot

Hankintaa koskevat sopimusehdot on esitetty liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa. Hankintasopimukseen sovelletaan yleisinä sopimusehtoina JYSE 2014 PALVELUT –sopimusehtoja siltä osin, kun sopimusmallissa tai tarjouspyynnössä ei ole toisin mainittu.

JYSE 2014 PALVELUT –sopimusehdot on ladattavissa osoitteesta:
<http://vm.fi/hankinnat>.

Tarjoajan tulee hyväksyä liitteessä esitetyt sopimusehdot. Hankintasopimus tehdään liitteenä olevalla sopimusmallilla.

9. Asiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuudesta säädetään julkisista viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999). Tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi tai asianosaisjulkisiksi hankintamenettelyn yhteydessä. Tarjouksen valintaperusteet, hinnat ja muu sisältö siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettävää tietoa, tulevat julkisiksi.

Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa tarjousaineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- ja ammatissalaisuuden piiriin ja erotettava nämä tiedot selvästi muusta tarjousaineistosta. Hankintayksikkö tekee tarvittaessa erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen

10. Tarjousten toimittaminen

Ympäristöministeriölle osoitetut tarjoukset on toimitettava ympäristöministeriön kirjaamon osoitteeseen kirjaamo@ym.fi viimeistään 13.4.2018 klo 23.59.

Tarjouksen tulee olla voimassa 3 kuukautta tarjousten viimeisestä jättämispäivästä lukien.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta palkkaa eikä palkkiota. Tarjoajalla ei ole oikeutta saada kanslialta korvausta tarjouksen tekemisestä tai siihen liittyneistä toimenpiteistä aiheutuneista kustannuksista.

11. Lisätietojen pyytäminen

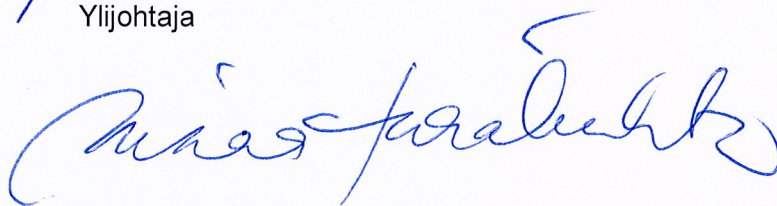
Tarjoaja voi tarjousaikana pyytää lisätietoja sähköpostitse lähettämällä kysymykset osoitteeseen: kirjaamo@ym.fi. Kysymykset on lähetettävä mennessä ja sähköpostin osoitekenttään on merkittävä: "KIRA-digin alustatalouden tuki YM20/612/2018".

Puhelimitse esitettyihin kysymyksiin tai tietopyyntöihin ei vastata, vaan tarjoajien tulee esittää kysymyksensä edellä esitetyllä tavalla.

Kysymykset ja vastaukset kootaan yhteen ja toimitetaan kaikille kysymysten lähettäjiille tiedoksi sähköpostilla sekä julkaistaan internetissä sivuilla www.ym.fi/ajankohtaista. Kysymyksiin pyritään vastaamaan 9.4.2018 klo 15:00 mennessä.



Helena Säteri
Ylijohtaja



Erityisasiantuntija
Minna Perähuhta

Liitteet:

1. Ilmoitus soveltuvuusvaatimusten täyttymisestä
2. Sopimusmalli